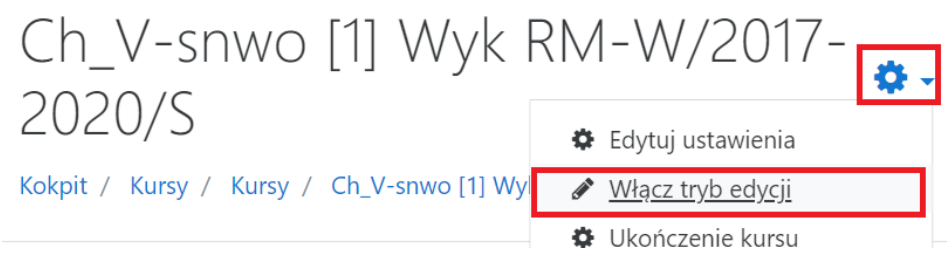
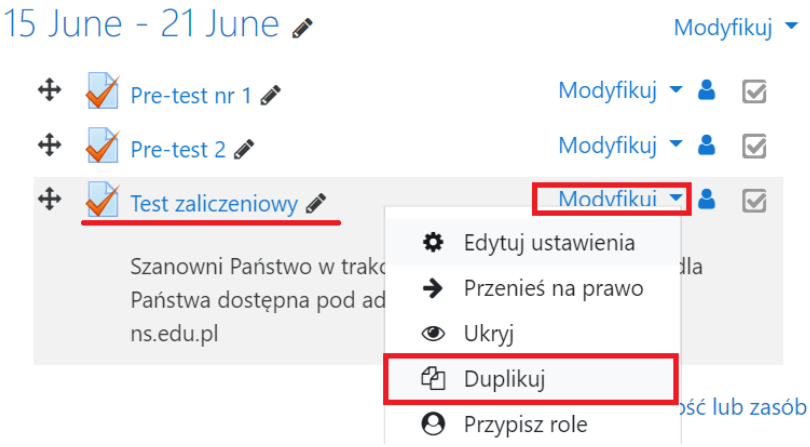
KOPIOWANIE TESTÓW W MOODLE

I. KOPIOWANIE TESTÓW W RAMACH TEGO SAMEGO KURSU.

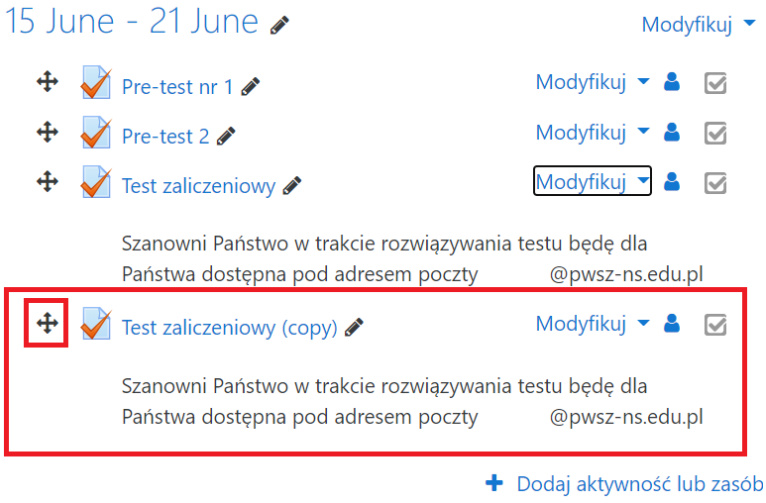
Jeśli chcemy skopiować test w ramach tego samego kursu należy w pierwszej kolejności włączyć tryb edytowania,



następnie kliknąć w *„Modyfikuj”* obok testu, który chcemy skopiować i wybrać *„Duplikuj”.*



W tym momencie zostanie utworzona kopia testu:



Tak utworzoną kopię można dowolnie edytować, a za pomocą przycisku *„Przenieś zasób”* przenieść do odpowiedniego tygodnia/tematu.

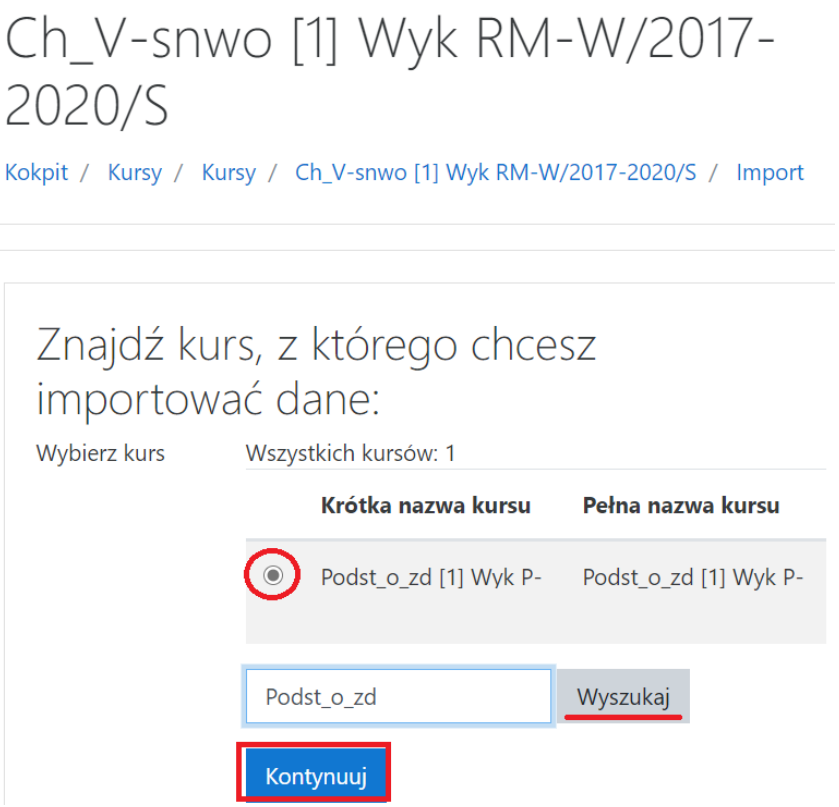
II. KOPIOWANIE TESTU DO INNEGO KURSU.

Aby skopiować test do innego kursu – otwieramy kurs do którego chcemy skopiować test (czyli kurs, gdzie tego testu nie ma).

W kole zębatym obok nazwy kursu wybieramy „Import”



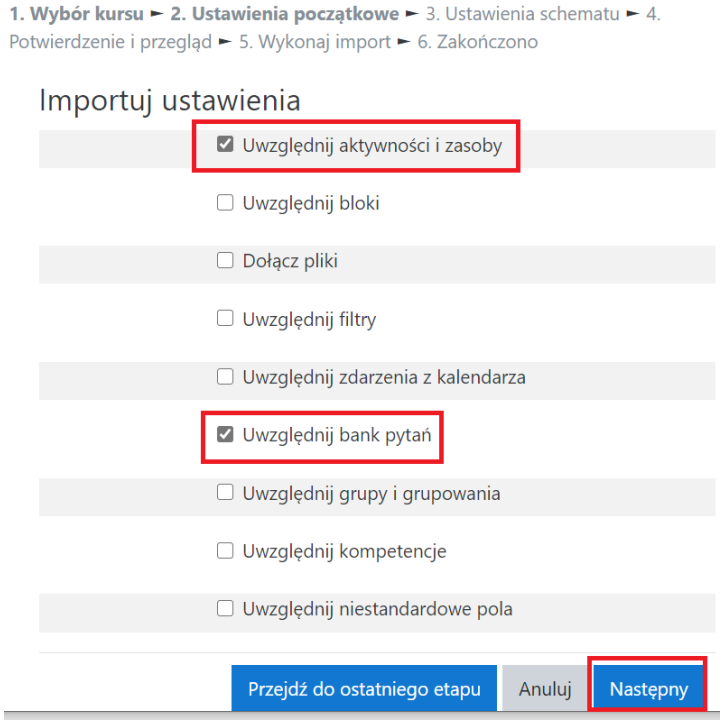
Następnie wyszukujemy kurs, z którego chcemy skopiować test (czyli kurs, w którym test się znajduje).



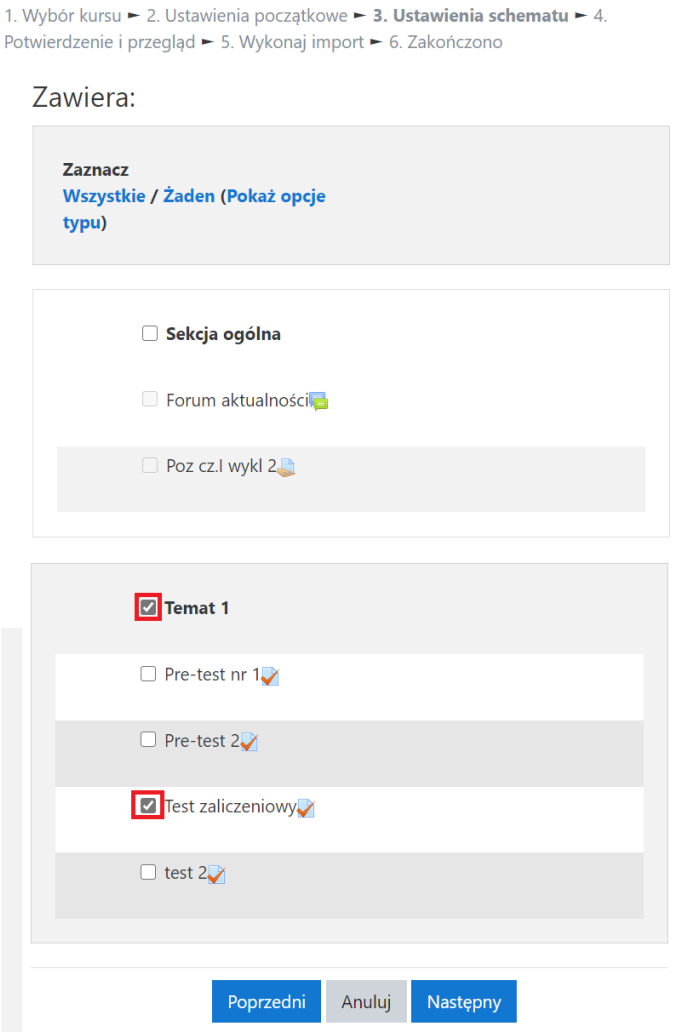
Jeśli nazwa kursu nie wyświetli się na pierwszej stronie, to można skorzystać z wyszukiwania.

Po zaznaczeniu odpowiedniego kursu klikamy „Kontynuuj”.

W kroku 2 zostawiamy zaznaczone tylko „Uwzględnij aktywności i zasoby” oraz „Uwzględnij bank pytań” – resztę odznaczamy.



Klikamy „Następny”.



W Kroku 3 Zaznaczamy tylko tydzień/temat, w którym znajduje się test oraz test, który chcemy skopiować.

Klikamy „Następny”

W Kroku 4 proszę sprawdzić, czy zielonym ptaszkiem jest zaznaczone:
- Uwzględnij aktywności i zasoby,
- Uwzględnij bank pytań,
- tydzień/temat, w którym znajduje się test,
- test.

Na koniec klikamy „Wykonaj raport”. W Kursie od którego zaczynaliśmy pojawi się skopiowany test.